

ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PASCOLI"

Sede legale: Via Roma 21 – 30171 CORMONS (GO) - Tel. 0481/60205

C.M.:GOIC800006 – C.F.: 91021300313

e-mail: goic800006@istruzione.gov.it - pec: goic800006@pec.istruzione.it

DOMANDA DI CONFERMA ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA di

Capriva del Friuli Moraro Cormòns ("Viale Roma") Cormòns ("Ms. Cocolin")

Io sottoscritto _____

nonché

Io sottoscritto _____

in qualità di aventi titolo di potestà genitoriale del/della minore _____ frequentante la scuola dell'infanzia indicata e dipendente dall'Istituto Comprensivo "G. Pascoli" di CORMÒNS,

CHIEDIAMO

La **conferma** dell'iscrizione del/della minore _____ per l'a.s. 2021-22.
(cognome e nome)

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevoli delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARIAMO

- Che la residenza del nucleo familiare è in Via/piazza _____ n. _____ a _____ (prov.) _____

- Che sono nel seguente stato civile:

Coniugati SI NO Divorziati SI NO Separati SI NO Altro _____

- Che l'affido è congiunto (Se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di conferma iscrizione presso la segreteria della scuola)

- Che il minore è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie SI NO

- Che il minore è con disabilità NO SI (In caso di alunno con disabilità occorre consegnare copia della certificazione).

- Che il minore è con disabilità NO SI (In caso di alunno con disabilità occorre consegnare copia della certificazione).

Lugo _____ data _____

Firma _____

Firma _____

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196/2003, dichiarano di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).

I sottoscritti dichiarano, inoltre, di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Lugo _____ data _____

Firma _____

Firma _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

Da restituire alle insegnanti entro il 31 gennaio 2021.

**Scuola e famiglia sottoscrivono il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità
per la scuola dell'infanzia , con il quale :**

La scuola si impegna a:	La famiglia si impegna a:	L'alunno si impegna a:
<p>attuare il regolamento d'Istituto utile a creare un clima di rispetto e fiducia per tutte le componenti della scuola;</p> <p>fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;</p> <p>offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e sicuro, favorendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;</p> <p>offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di svantaggio, al fine di favorire il successo formativo e combattere la dispersione scolastica, promuovere il merito;</p> <p>favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, promuovere iniziative di accoglienza e integrazione degli studenti stranieri;</p> <p>stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;</p> <p>promuovere gradualmente l'educazione all'uso consapevole della tecnologia informatica;</p> <p>contattare la famiglia in caso di problemi relativi a comportamento, per analizzare insieme la situazione e condividere le linee educative da adottare;</p> <p>mantenere un costante rapporto con le famiglie in relazione all'andamento didattico e disciplinare.</p>	<p>conoscere il Regolamento d'Istituto e far riflettere il proprio figlio sul rispetto dello stesso;</p> <p>garantire la costante frequenza e puntualità del proprio figlio alle lezioni, e sollecitandone il rispetto dell'ambiente scolastico;</p> <p>controllare le comunicazioni che la scuola evidenzia in "bacheca";</p> <p>partecipare agli incontri previsti dalla scuola;</p> <p>rendersi disponibile per la collaborazione e per il dialogo educativo nel caso di convocazioni o incontri richiesti dalla scuola o dalle famiglie stesse;</p> <p>educare i propri figli ad un uso consapevole e corretto dei dispositivi telematici;</p> <p>esercitare un controllo assiduo sui comportamenti messi in atto dai propri figli, non minimizzando atteggiamenti vessatori giustificandoli come ludici;</p> <p>presentare e condividere con i propri figli il Patto Educativo sottoscritto con l'Istituzione scolastica.</p>	<p>ascoltare e rispettare le regole dell'Istituto;</p> <p>partecipare attivamente alle attività proposte a scuola;</p> <p>rispettare le regole della vita scolastica, le persone, gli ambienti e le attrezzature;</p> <p>indossare abbigliamento adeguato all'ambiente scolastico;</p> <p>utilizzare un linguaggio consono e rispettoso nei confronti di tutti;</p> <p>comportarsi in modo corretto ed adeguato alle diverse situazioni;</p> <p>rispettare la diversità in tutte le sue manifestazioni;</p> <p>distinguere i comportamenti scherzosi, propri ed altrui, da ogni possibile degenerazione degli stessi in atti, fisici o verbali, lesivi della dignità, denigratori, minacciosi o aggressivi;</p> <p>assumere le proprie responsabilità, riconoscere le proprie attitudini e considerare l'errore come occasione di miglioramento.</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rosa Rossignoli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93

IL GENITORE

IN CASO DI ATTIVAZIONE DELLA DDI

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:	LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:
<p>Non far perdere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche a distanza/online.</p> <p>Attivare i servizi della piattaforma per la didattica digitale integrata gratuitamente.</p> <p>Comunicare con le famiglie in merito alla partecipazione, ai risultati, alle difficoltà, ai progressi dell'alunno.</p> <p>Calendarizzare le attività, evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.</p> <p>Registrare le attività assegnate.</p> <p>Seguire per le attività di didattica a distanza i tempi e le modalità concordate nel piano delle attività.</p> <p>Fornire spiegazioni e chiarimenti attraverso vari canali utilizzati.</p> <p>Non limitarsi all'assegnazione di contenuti, ma garantire, per quanto possibile, dei feedback concreti e un dialogo diretto.</p> <p>Favorire esperienze, assegnare compiti che non prevedano obbligatoriamente l'uso di fotocopie.</p> <p>A non assegnare compiti sui libri di testo qualora gli allievi non ne fossero tutti in possesso.</p> <p>Mantenere comunque un contatto personale e visivo con i propri allievi, in modo da garantire un approccio alla didattica on line sereno e proattivo in particolare per i bambini dell'infanzia.</p>	<p>Prendere visione del presente Patto di Corresponsabilità, accettarlo e condividerlo unitamente all'informativa sulla privacy.</p> <p>Seguire il percorso didattico dei propri figli affinché non perdano il contatto con la Scuola.</p> <p>Condividere finalità e obiettivi della didattica a distanza.</p> <p>Assicurare la partecipazione regolare e la puntualità avvisando il docente di riferimento nel caso in cui l'alunno sia impossibilitato a seguire le lezioni.</p> <p>Interessarsi dell'andamento didattico del proprio figlio/a verificando periodicamente le lezioni assegnate.</p> <p>Mantenere un atteggiamento di supporto e di controllo nell'esecuzione dei compiti.</p> <p>Avere consapevolezza del fatto che l'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica e qualsiasi azione che violi la privacy dei docenti/compagni di classe comportano sanzioni.</p>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rosa Rossignoli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93

IL GENITORE
