



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

## **ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI" - CORMONS**

*Sede legale: Via Roma 21 – 34071 Cormons (GO)*

*Tel. 0481/60205 – Fax 0481/61060 - C.F. 91021300313 -*

*e-mail : [goic800006@istruzione.it](mailto:goic800006@istruzione.it) - pec: [goic800006@pec.istruzione.it](mailto:goic800006@pec.istruzione.it)*

Allegato n. 2

Alle famiglie degli alunni dell'Istituto Comprensivo

**Oggetto: D.lgs 196/03 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" Informativa alle famiglie.**

Secondo quanto previsto dall'art. 13 D.lgs n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico prof.ssa Zanolla Flaviana, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per espletare le sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, deve acquisire o già detiene dati personali che Vi riguardano, inclusi quei dati che il D.lgs 196/2003 definisce "dati sensibili e giudiziari".

Ai sensi del Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione n. 305 del 7/12/2006 che ha individuato i dati sensibili e giudiziari che le amministrazioni scolastiche sono autorizzate a trattare, indicando anche le operazioni ordinarie che i diversi titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge, Vi informiamo che, per le esigenze di gestione sopra indicate, possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati sensibili e giudiziari:

- a) nelle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico:
  - dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
  - dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;
  - dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;
  - dati relativi alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione (i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati).
  
- b) nell'espletamento dell'attività educativa, didattica, formativa e di valutazione:
  - dati relativi alle origini razziali ed etniche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;
  - dati relativi alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso;
  - dati relativi allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del servizio di refezione scolastica, del sostegno degli alunni disabili, dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione ad attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;
  - dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione;

- dati relativi a convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori.
- c) nella gestione del contenzioso tra la scuola e le famiglie degli alunni:
  - dati sensibili giudiziari concernenti tutte le attività connesse alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.

Vi informiamo inoltre che il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:

- partecipazione degli alunni alle attività organizzate in attuazione al Piano dell'Offerta Formativa e loro documentazione;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa;
- tutela del diritto in sede giudiziaria.

Vi informiamo a tal fine le seguenti ulteriori informazioni:

- Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti anche in applicazione dell'art. 2 del DPR n. 249/1998;
- I dati personale verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici o comunque automatizzati con le modalità e le cautele previste dal predetto D.lgs e conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- Sono adottate dalla scuola le misure minime per la sicurezza dei dati personali previste dal D.lgs;
- Il titolare del trattamento è il dirigente scolastico prof.ssa Zanolla Flaviana;
- Il responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig.ra Chiriatti Caterina
- Gli incaricati del trattamento dei dati sono il personale amministrativo Sig.ri Bon Luigi, Zorzin Maria Cristina, Maltese Katia espressamente autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati ai sensi di legge, ed edotti dei vincoli imposti dal D.lgs;
- I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all'istituzione scolastica per le seguenti finalità:
  - 1) Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - 2) Agli Enti locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.lgs. 31/03/1998, n.112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - 3) Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - 4) Agli Istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;
  - 5) All'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30/06/1965, n. 1124;
  - 6) Alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di Istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 05/02/1922, n. 104;
  - 7) Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24/06/1997, n. 196 e del D.Lgs 21/04/2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, incluse le attività di documentazione dell'attività didattico formativa della scuola, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
  - 8) Alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
  - 9) Alle Magistrature ordinarie e amministrativo - contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;

10) Ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Vi ricordiamo infine:

- che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- che la produzione eventuale di immagini (fotografiche, filmiche, video) da parte degli operatori scolastici avverrà nel quadro delle funzioni istituzionali ed ai fini della promozione, sviluppo, documentazione dell'attività didattica scolastica di questo Istituto Scolastico;
- che, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 196/2003, in alcuni casi il trattamento può essere effettuato anche senza il consenso dell'interessato;
- che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 193/2003;
- che l'eventuale mancata autorizzazione alla ripresa filmica/fotografica/video esclude lo studente dalle attività di cui la foto/ripresa filmica/video costituisce supporto documentale ed ausilio didattico;
- che potrete richiedere di avvalervi della possibilità prevista dall'art. 96 D.Lgs 196/2003 di comunicazione e diffusione dei dati necessari ad agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero e per via telematica.

IL D.S.G.A

Responsabile del trattamento dei dati

Gabriele DI CASOLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolare del trattamento dei dati

Dott.ssa Flaviana ZANOLLA