



ISTITUTO COMPRENSIVO “G. PASCOLI” - CORMONS

Sede legale: Via Roma 21 – 34071 Cormons (GO)

Tel. 0481/60205 – Fax 0481/61060 - C.F. 91021300313 -

e-mail : goic800006@istruzione.it - [pec: goic800006@pec.istruzione.it](mailto:pec:goic800006@pec.istruzione.it)

CIRCOLARE N. 116

**A tutto il Personale I.C.
CORMONS**

Ai Sindaci dei Comuni di
Cormons – Moraro - Capriva del Friuli

Al responsabile del Servizio Mensa
cs.cormons@cir-food.it

Ai Volontari del Traffico “Nonni Vigili”
francolaporta42@libero.it

OGGETTO: Sciopero intera giornata per tutto il personale docente e ATA

Si invia, in allegato, la comunicazione di proclamazione di sciopero della scuola per TUTTO il personale DOCENTE e ATA (SAESE) nella giornata di

LUNEDI' 27/11/2017 INTERA GIORNATA

I Docenti titolari di classe/modulo delle Scuole Primarie, di sezione delle Scuole dell'Infanzia e i Coordinatori della Scuola Secondaria di I grado, sono tenuti a far scrivere agli alunni il seguente avviso:

“Si avvisano le Famiglie degli alunni che è stato proclamato uno sciopero per la giornata di

LUNEDI' 27/11/2017

I genitori sono invitati personalmente a verificare il funzionamento dei servizi scolastici per la giornata indicata in quanto potrebbe non essere garantito il regolare svolgimento dell'attività scolastica e funzionale.

*Come da comunicazione dei Comuni di Cormons e Capriva del Friuli – Ufficio Istruzione servizio Scuolabus – si informano i genitori che **viene attivato esclusivamente il percorso scuola-casa, e che il servizio pedibus è sospeso.***

Eventuali ulteriori informazioni utili verranno comunicate tempestivamente.

In riferimento alla Legge 146/90 e successive integrazioni contrattuali, il Dirigente Scolastico chiede formalmente a tutto il personale la dichiarazione preventiva volontaria e facoltativa di adesione allo sciopero tramite l'allegato elenco che dovrà essere restituito sottoscritto **entro il 22/11/2017 alle ore 8.00.**

Dell'avvenuta comunicazione e sottoscrizione per presa visione da parte di tutte le famiglie va data immediatamente attestazione scritta all'Ufficio di Segreteria da parte dei suindicati insegnanti.

Il primo giorno feriale successivo alla adesione allo sciopero, il personale stesso è tenuto **obbligatoriamente** a comunicare in forma scritta l'avvenuta adesione.

SI RICHIEDE LA MASSIMA PUNTUALITA' ALLA PRESA DI SERVIZIO – OGNI RITARDO VA COMUNICATO TEMPESTIVAMENTE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Flaviana ZANOLLA

"Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e relative norme collegate