

MODULO PER LA RICHIESTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

ANNO SCOLASTICO 2015 / 2016



**AI COMUNE DI CORMONS
UFFICIO SEGRETERIA**

DATI GENITORE

Il/la sottoscritto/a _____ <small>(cognome e nome in stampatello maiuscolo)</small>
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
n. cell. <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> n. tel. abitazione <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

DATI ALUNNO

genitore dell'alunno/a _____ <small>(cognome e nome in stampatello maiuscolo)</small>
nato/a a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____

che frequenterà per l'a.s. 2015/2016 la scuola: *(barrare la casella)*

- | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> infanzia "ex viale Roma"
via Gorizia, 88 | <input type="checkbox"/> primaria "L. Zorzut"
via Collio, 4 - Brazzano | classe _____ |
| <input type="checkbox"/> infanzia "Mons. P. Cocolin"
via della Resistenza, 6 | <input type="checkbox"/> primaria "V. da Feltre"
viale Roma n. 19 | classe _____ |
| <input type="checkbox"/> infanzia "D.Zorzut"
via Collio, 2 - Brazzano | <input type="checkbox"/> primaria "A. Manzoni"
viale Roma n. 19 | classe _____ |
| <input type="checkbox"/> infanzia lingua slov. "Mavrica"
via Collio, 4 - Brazzano | <input type="checkbox"/> secondaria "G. Pascoli"
viale Roma n. 19 | classe _____ |
| <input type="checkbox"/> infanzia "Rosa Mistica"
via Battisti, 7 | | |

CHIEDE

che il proprio figlio/a sia ammesso ad usufruire del servizio trasporto scolastico

- per l'intero anno scolastico 2015/2016
- per i mesi da _____ a _____

per il percorso di: SOLO ANDATA SOLO RITORNO ANDATA E RITORNO

con ritiro preferibilmente alla fermata di _____ e
riconsegna alla fermata di _____.

(ATTENZIONE: l'indicazione dei punti di fermata è facoltativa e meramente indicativa: le fermate verranno stabilite d'ufficio in considerazione di diversi fattori, quali livello di sicurezza nella manovra di fermata, numero di alunni che usufruiscono del servizio provenienti dalla medesima zona, tempo di percorrenza dell'itinerario ecc.)

A tal fine

DICHIARA

di accettare espressamente ed integralmente le seguenti

CONDIZIONI GENERALI DI ACCESSO AL SERVIZIO E DI TRASPORTO:

- 1) La richiesta di accesso al servizio deve pervenire al Comune **entro il 31/05/2015**. Oltre il suddetto termine eventuali domande di accesso al servizio potranno essere accolte nel limite dei posti disponibili e compatibilmente con il percorso e gli orari già fissati.
- 2) Il servizio verrà erogato unicamente nel caso in cui il richiedente sia **in regola**, al termine dell'a.s. 2014/2015, **con il pagamento delle tariffe del servizio di ristorazione scolastica**, se usufruito. Qualora emerga una situazione di debito nei confronti dell'amministrazione la domanda non verrà accolta.
- 3) La richiesta di accesso al servizio verrà esaminata dal Comune, tenendo conto del numero di domande pervenute, del numero di mezzi a disposizione e della capacità di trasporto degli scuolabus in dotazione, della distanza della rispettiva abitazione dalla scuola di frequenza, della necessità di programmare gli itinerari, gli orari ed i punti di fermata degli scuolabus coordinandoli con gli orari di attività didattica vigenti nelle diverse tipologie di scuola e dei tempi tecnici di trasporto.
- 4) L'alunno potrà usufruire del servizio solo dal giorno del compimento del **terzo anno di età**.
- 5) Non si terranno comunque in considerazione le domande presentate dai genitori degli alunni la cui abitazione dista meno di **600 metri** dal plesso scolastico frequentato.
- 6) Nel caso in cui le domande di ammissione al servizio superino il numero dei posti disponibili, nella formulazione della graduatoria si terrà conto delle seguenti precedenza, nell'ordine sotto indicato:
 - a) alunni residenti nel territorio comunale;
 - b) data di presentazione della domanda;
 - c) maggiore distanza dalla residenza dal plesso scolastico frequentato.
- 7) L'utilizzo del servizio di trasporto scolastico è subordinato al pagamento della corrispondente tariffa, secondo quanto previsto nella deliberazione della Giunta comunale n° 41 del 1/04/2015: il pagamento dovrà essere effettuato in forma anticipata per tutto l'A.S. 2015/2016, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della domanda con un **unico versamento di € 160,00 per il servizio di andata e ritorno ed € 90,00 per il servizio di sola andata o solo ritorno**.
- 8) Nessun rimborso potrà essere richiesto per eventuali rinunce successive del servizio né per sospensione dello stesso da parte dell'amministrazione comunale (periodi di assenza dell'autista, guasti meccanici, condizioni meteo avverse, ecc.)
- 9) È possibile **rateizzare** il pagamento della tariffa ordinaria relativa al percorso andata e ritorno mediante versamento di due importi di € 80,00 cadauno, il primo entro dieci giorni dalla comunicazione di accettazione della domanda ed il secondo entro il 31/12/2015.
- 10) È prevista l'**esenzione** della tariffa in caso di presentazione di attestazione Isee inferiore ad € 4.500,00 e l'**agevolazione** della stessa in caso di Isee compreso tra € 4.500,01 ed € 7.500,00 (in tal caso la tariffa è stabilita in € 45,00 per il servizio di andata e ritorno ed € 27,00 per il servizio che comprende una sola tratta). Per usufruire dell'esenzione o dell'agevolazione della tariffa è necessario presentare apposita istanza corredata da un'attestazione Isee in corso di validità all'ufficio Segreteria.
- 11) Il genitore deve provvedere personalmente, o a mezzo di persona adulta appositamente delegata, ad accompagnare, sorvegliare e riprendere in custodia i propri figli alle fermate, attendendo l'arrivo degli scuolabus (in particolare al termine delle lezioni, nel viaggio di ritorno da scuola). Per agevolare i genitori che lavorano è ammessa delega cumulativa ad altri adulti, espressamente accettata da questi ultimi.
- 12) Anche nel caso di accoglimento della domanda, il Comune potrà **sospendere** il servizio di trasporto, previa informazione ai genitori che potrà essere resa anche sotto forma di SMS inviato all'utenza mobile sopra indicata, nel caso di:
 - a) mancato pagamento della tariffa prevista per l'utilizzo del servizio;
 - b) inosservanza dell'obbligo di accompagnamento e di sorveglianza del genitore o di adulto delegato alle fermate degli scuolabus, per la presa in consegna del minore;
 - c) comportamenti turbolenti o non corretti degli alunni trasportati a bordo degli scuolabus;
 - d) avverse condizioni meteo, in particolare in caso di abbondanti nevicate, previo parere dell'autista.
- 13) Il presente modulo, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto, va restituito alla Segreteria del Comune di Cormons entro il termine sopra indicato, **allegando una fototessera** dell'alunno se non già presentata nel corso degli anni scolastici precedenti.

Per le finalità previste dal punto n. 11, il sottoscritto genitore con la presente conferisce **DELEGA** per la consegna ed il ritiro del minore presso la fermata dello scuolabus agli adulti di maggiore età di seguito indicati e di cui si allega copia di documento di identità:

nome e cognome _____	nome e cognome _____
tipo e n. documento _____	tipo e n. documento _____
residenza _____	residenza _____
tel. _____ cell. _____	tel. _____ cell. _____
firma per accettazione del delegato _____	firma per accettazione del delegato _____
nome e cognome _____	nome e cognome _____
tipo e n. documento _____	tipo e n. documento _____
residenza _____	residenza _____
tel. _____ cell. _____	tel. _____ cell. _____
firma per accettazione del delegato _____	firma per accettazione del delegato _____

Ai fini del rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196) il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa scritta in ordine a tutti gli elementi di cui all'art. 13 e di acconsentire al trattamento e alla comunicazione dei dati esclusivamente per finalità inerenti l'organizzazione del servizio.

Data _____ Firma del genitore _____