



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI" - CORMONS

Sede legale: Via Roma 21 - 34071 Cormons (GO)

Tel. 0481/60205 - Fax 0481/61060 - C.F. 91021300313 -

e-mail: goic800006@istruzione.it - pec: goic800006@pec.istruzione.it

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto di
CORMONS

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione per uscita didattica/visita, viaggio di istruzione.

I sottoscritti _____ docenti in servizio nel corrente anno scolastico presso la Scuola _____ chiedono l'autorizzazione ad effettuare la seguente visita di istruzione il giorno _____ con destinazione _____ a mezzo bus/pullman/treno - ora partenza: _____ luogo partenza: _____, ora rientro: _____ luogo rientro: _____.

Al viaggio parteciperanno n. _____ alunni (di cui n. _____ con disabilità), superiore ai due terzi degli alunni frequentanti la classe _____ della scuola _____.

I docenti accompagnatori sono i seguenti:

COGNOME	NOME	FIRMA
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

All'uscita è autorizzata la partecipazione dei seguenti genitori/adulti, accompagnatori, collaboratori esterni:

a condizione che:

- ciò non comporti oneri a carico del bilancio dell'Istituto e che gli stessi si impegnino a partecipare alle documentate attività didattiche programmate.

Ai docenti compete per tutta la durata della visita di istruzione l'obbligo di vigilanza e assistenza ai minori.

Gli adulti _____ ed i minori, come da elenco devono essere muniti di un documento di identificazione personale.

Si precisa:

- che tale iniziativa è inserita nel P.T.O.F. 20____/____ approvato dal Collegio Docenti il _____
- che tale iniziativa è inserita nel Piano delle visite d'istruzione d'Istituto di data _____
- che tale iniziativa è stata deliberata dai docenti di classe nell'ambito della Programmazione didattica/educativa e dal Consiglio di intersezione/interclasse/classe del giorno _____
- che tale iniziativa risponde ai criteri generali contenuti nel Regolamento d'Istituto sulle visite d'istruzione;
- che gli obiettivi didattici e culturali dell'iniziativa sono declinati nell'allegato B
- che di tale iniziativa, programma dettagliato (allegato A); obiettivi didattici e culturali (Allegato B) sono stati debitamente informati i genitori
- che di tutti gli alunni verranno acquisiti autorizzazione e consenso scritti alla partecipazione da parte dei genitori o di chi esercita responsabilità genitoriale entro il _____ a cura dei docenti firmatari

Si richiede il rilascio di n. _____ elenchi alunni

Li, _____

Firma dei docenti:

Per presa visione
Il Responsabile del Plesso

VISTO: SI AUTORIZZA
Il Dirigente Scolastico
- Prof.ssa Flaviana Zanolla -